



INPRIMAGAILUAK – Oinarrizko Maila

Prozedura ireki bidez kontratatzeko ingurumen irizpideak

1. Kontratuaren xedea eta espezifikazioak

1.1. Kontratuaren xedea

1. Koadroa

Lehiaketaren xedea (inprimagailuak, fotokopiagailuak eta funtzio anitzeko gailua) eskuratzea da (erosketa, alokairua erosketa aukerarekin edo alokairua erosteko aukerarik gabeko erregimenean).

Ekipoek ingurumen kalitateko gutxieneko irizpide batzuk bete beharko dituzte lan osasuna babesteko eta ingurumenaren gaineko eragina murrizteko. Horrez gain, hornikuntza zerbitzuak ingurumena errespetatu beharko du.

Lizitazioa definitutako sortetan banatu ohi da normalean. Banaketa egiteko irizpideak honako hauek dira: ekipoak kolorebakarrak (zuria eta beltza) edo kolorekoak diren – kolorebakarrak hobesten dira–; sorta bakoitzaren gutxieneko eta gehieneko inprimatze abiadura (ppm), eta ekipoak zenbat pertsonak erabili behar dituzten eta pertsona horien jarduera aintzat hartuta (Ikusi 4.2. kapituluko «Zer eta non erosiko dut?» atala. Erosketa eta Kontratazio Publiko Berdearen Gidaliburuan jasotako ekipo informatikoak).

1.2. Esleipen-irizpideetan bete beharreko zehaztapen teknikoak eta zehaztapen baloragarriak

2. Koadroa

Formatua eta ezaugarri orokorrak

- Formatu estandarra duten ekipoak (DinA4 eta A3 neurriko papera onartzen dute.
- Ekipoek gai izan behar dute automatikoki orriaren alde bietatik inprimatzeko (duplex funtzioa - ezarpen lehenetsia) eta orrialde bakoitzeko 2 orrialde edo gehiago inprimatzeko.
- Ekipoek inolako arazorik gabe funtzionatzen dute EN 12281:2002 araua edo parekideak betetzen dituzten % 100 birziklatutako paperarekin.
- Kartutxoak/koloretako tonerrak bakoitza bere aldetik alda daitezke (koloretan inprimatzeko makinetan).
- Ekipoek berriz fabrikatutako tonerren/kartutxoen erabilera onartzea ere baloratuko da. Erabilera hori ezingo da alegatu ekipoa bermatzeko eta konpontzeko betebeharra kaltetzen duen alderdi gisa¹.

Ekipo guztientzako energia kontsumoa

- Eskaintako ekipo guztiek betetzen dituzte Energy Star (Imaging equipment, Draft 2 Version 2.0, 2014²) edo baliokidea definitutako energia kontsumoari buruzko eskakizunak.
- Ekipoek energia kontsumo txikiagoa izatea baloratuko da, zehazki, honako hauetan:
 - TEC kontsumoa (kWh/aste) [laser-ekipo eta goi-errendimenduko tinta-ekipoentzat]
 - potentzia «sleep» eta «stand-by» (W) moduetan [tinta-ekipo konbentzionalentzat]

Makinen zarata mailak

- Ekipoek zuri-beltzean edo koloretan inprimatzerakoan egin dezaketen zarata-maila maximoa (L_{Wad} dB(A)-ko) [zehaztu] ____koa edo txikiagoa izan behar da³, Aingeru Urdina ekoetiketaren (Office Equipment with Printing Function, 2017, RAL-UZ 205) edo baliokide baten arabera kalkulatuta.
- Zarata-mailak horiek baino baxuagoak izatea baloratuko da.

¹ Irizpide hori bermatzen dute Aingeru Urdina edo Beltxarga Zuria ziurtagiriak dituzten ekipo guztiek. Merkatuan eskaintza nahikoa dagoenez, derrigorrezko irizpide gisa ere txerta liteke. Dena den, aintzat hartu gabe pleguan eskatu den edo ez, mota horretako ziurtagiriak dituzten hornitutako ekipo guztien kasuan, fabrikatzaileek bermatu egiten dute berriz fabrikatutako tonerren/kartutxoen erabilera onartzen dutela.

² Azken bertsioa eskuragarri: https://www.energystar.gov/products/office_equipment/imaging_equipment/partners

³ Zehaztu egin behar da erosi beharreko ekipo mota bakoitzean, pleguan definitutako inprimatze-abiadura maximoaren arabera. Ikusi dokumentuaren amaieran dagoen eranskina.

Beste substantzia batzuen igorpena

- Aingeru Urdina ekoetiketan (Office Equipment with Printing Function, 2017 RAL-UZ 205) edo horren baliokideetan definitutako prozeduraren arabera, substantzia kaltegarrien igorpenek ez dituzte balio hauek gaindituko:

Substantzia	Gutzizko igorpenak prestaketa- eta inprimatze-faseetan (mg/h)	
	Kolore bakarrean inprimatzen duten ekipoak	Koloretan inprimatzen duten ekipoak
GKOH (gutzizko konposatu organiko hegazkorrak)	10	18
Bentzenoa	< 0,05	< 0,05
Estirenoa	1,0	1,8
Ozonoa (ekipo laserretan bakarrik)	1,5	3,0
Hautsa (ekipo laserretan bakarrik)	4,0	4,0

Bermeak

- [Erosten baldin bada] Lizitatuzaileak gutxienez 3 urteko bermea eskaini behar du, entrega egiten den egunetik kontatzen hasita. Berme horrek barne hartu behar ditu egin beharreko konponketa edo ordezkapen guztiak, baita ekipoa jasotzea eta entregatzea ere, kostu gehigarrik gabe.

2. Gauzatze-irizpideak

3. Koadroa

Urteko datuen laburpena

- Kontratuko urte bakoitzaren amaieran, esleipendunak urtean zehar ekipo eta inprimatze mota bakoitzak egindako bisitaldiak, mantentze lanak eta kopia kopurua (orriak) jasoko dituen Excel taula bat aurkeztu beharko du.

Zaharkitutako ekipoen edo ekipoen hondakinen kudeaketa

- Adjudikaziodunak gaika bereiziko ditu ekipoak instalatzerakoan soberan geratu diren bilgarrien hondakinak, eta kontratatzaileak zehaztutako edukiontzietara botako ditu, material horiek era egokian birziklatzeko.
- Gainera, kontratatzaileak hala zehazten duenean, doan erretiratuko dira zaharkitutako ekipoak eta beren osagaiak.
- Kasu horretan, ekipoen helmuga zein den jakinarazi beharko da. Hainbat aukera daude: fabrikatzaileari bueltatzea itzulketa-sistema baten bitartez, beste erakunde batera bidaltzea konpondu eta berrerabil dezaten (lehentasunezko aukerak) edo hondakinen kudeatzaile baimendu bati helaraztea (birziklatu egingo badira).

3. Esleipen-irizpideak

Esleipen-irizpideetan xehetasunez zehaztu behar dira elementu baloragarri bakoitzari emango zaion haztapena eta hura ebaluatzeko formula edo parametroak.

Balorazio-irizpideak aurkezten dira adibide gisa, formula matematiko bidezko balorazio automatikoen⁴ eta formula matematikorik gabeko balorazio automatikoen arteko bereizketa eginez:

4. koadroa

Formula matematikoaren bidezko balorazio automatikorako irizpideak

- Energia-kontsumo baxuagoa [gehienez 6].
- Zarata-maila baxuagoak [gehienez 2].

Balorazio automatikorako beste irizpide batzuk

- Berriz fabrikatutako kartutxoak onartzen ditu [2].

⁴ Zenbait formula matematiko erabil daitezke (hirukotearen erregela sinplea, alderantziz proportzionala, desbideratze estandarra, eta abar) eta bakoitzak eragin jakin bat izango du eskaintzen arteko bereizketan; hortaz, kasu bakoitzean merkatuaren errealitatera egokitutako formula bat ezarri beharko da eskaintzen arteko aldeak proportziorik gabe ez desitxuratzeko.

4. Eskaintza teknikoaren edukia: eskaintzak aurkeztea

Aurkeztutako eskaintzak eta dokumentuak ebaluatzeko lana erraztearren, pleguan bertan zehaztuko da dokumentazioa nola aurkeztu. Informazio hori lehiaketa deitzean emango da, lizitatzailerik behar beste denborarekin jakin dezaten.

5. Koadroa

Eskaintzen ebaluaziorako honako dokumentazio hau aurkeztu behar da, betiere jarraian zehaztu bezala:

- a) **Eskaintako produktu bakoitzarentzat baldintza espezifikoaren fitxa** (1. eranskina)⁵ behar bezala beteta, sinatuta eta zigilatuta. **Eskaintako modeloaren dokumentazio grafikoa**, derrigorrezko espezifikazioak betetzen direla bermatzen duten **egiaztagiri guztiak**, eskaintzaileak hitzemandako espezifikazio baloragarrien egiaztagiriak, eta eskaintzaileak balora daitezkeen proposatutako beste ingurumen espezifikazioen egiaztagiriak –guztiak ere fitxa hauetako bakoitzari gratatuta erantsi behar dira–.

Baldintza-agirian ezarritako estandarrak eta bestelako egiaztagiri batzuk baliokideak direla frogatzea eskaintzaileari dagokio; horretarako, baliokidetza hori erakusten duten azterlan teknikoak aurkeztu beharko ditu.

Eranskina:

Pleguan adierazi beharreko gehieneko zarata-maila

Honako formula hau aplikatuz kalkulatu da gehieneko zarata-maila:

$$L_{WAd \max} = 50 + 15 \times \lg (S_{M/C} + 10) \text{ dB}$$

$S_{M/C}$ erosi beharreko ekipo mota bakoitzerako, pleguak ezartzen duen gehieneko orrialde kopurua minutuko (kolore bakarrean [S_M] edo hainbat koloretan [S_C]).

Pleguan definitutako gehieneko zarata-mailari dagokionez, zehaztu egin beharko da ekipoak zuri-beltzean inprimatzen duenean edo koloretan inprimatzen duenean egiten duen zaratari egiten dion erreferentzia.

Koloretan inprimatzen duten ekipoek zuri-beltzean ere inprimatzen dutenez, pleguak beti egin diezaioke erreferentzia zuri-beltzean inprimatzeak egiten duten zaratari, gauzak sinplifikatze aldera.

⁵Kapitulu honen "Hornitzaileentzako egiaztapen-zerrenda" atalaren lehenengo txostena ikusi (<http://www.ihobe.eus>, Jarduera-eremuak>Erosketa Publiko Berdea.)