



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Espediente zk.:	2019IKTH0002
Azalpena:	Kultur etxe berrirako altzariak

### **IZAPIDETZE ARRUNTAREN BIDEZ ETA PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ, ASTIGARRAGAKO "ERRIBERA" KULTUR ETXERAKO ALTZARIAK HORNITU ETA INSTALATZEKO ADMINISTRAZIO KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA**

#### **I.- XEDEA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA**

##### **1. KLAUSULA. KONTRATUAREN XEDEA**

Kontratuaren xedea da Astigarragako "Erribera" kultur etxe berriko liburutegi, sarrera, bulego eta areto batzuetarako altzariak eta ekipamendua hornitzea eta instalatzea, iraunkortasun-irizpideei jarraikiz.

Laneko segurtasuna eta osasuna babesteko eta ingurumenaren gaineko inpaktuak murrizteko, altzariak gutxienezko irizpide batzuk bermatu beharko dituzte ergonomiari, erosotasunari, segurtasunari eta ingurumen-kalitateari dagokienez. Gainera, hornidura-zerbitzua ere ingurumena errespetatuz egin beharko da.

Eskaintako artikulua estetikoki egokitu beharko dira instalatu behar diren eremuetan lehendik daudenetara. Horretarako, lizitatuak plegu teknikoaren l. eranskina kontuan hartu beharko dute, eta baldintza teknikoaren agiriaren aurreikusitako moduan kultur etxera bisitak egiteko eskatu ahal izango dute.

Kontratua 2 lotetan banatzen da:

- 1. lotea, altzari estandarizatuen edo katalogoaren hornidura eta instalazioa (aurrerantzean, KATALOGOKO ALTZARIAK)
- 2. lotea, neurria egindako altzariak fabrikatzea, hornitzea eta instalatzea (aurrerantzean, NEURRIRA EGINDAKO ALTZARIAK).

Kontratuaren CPV kode nagusia honako hau da: 39100000-3 altzari. Gainera, lotearen arabera, CPV hauek ere baditu:

1. lotea: 39155000-3 liburutegiko altzariak  
39130000-2 Bulegoko altzariak

2. lotea: 39120000-9 mahai, armairu, idazmahai eta apalategiak



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **2. KLAUSULA.- ARAUBIDE JURIDIKOA**

Definitutako kontratuak administrazio-kontratuaren kalifikazioa du, hain zuzen, hornidura-kontratu bat da Sektore Publikoko eta administrazio-ko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean SPKL) 16. artikulua eta SPKLren 25. artikulua araututakoaren arabera.

Baldintza tekniko partikularren agiriak nahiz administrazio-klausula partikularren agiriak kontratu-izaera dute, eta enpresa esleipendunak sinatu egin beharko ditu kontratua formalizatzeko ekitaldian, ados dagoen frogagarri.

Alderdiek esanbidez jarraitu beharko diote agiri honetan eta bere baldintza tekniko partikularretan ezarritakoari, baita aurkezten duten eskaintzari ere.

Agirietan aurreikusita ez dagoen guztirako, honako hauetan xedatuta dagoenak arautuko du kontratua:

1- Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea; horren bidez, 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora.

2- 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, sektore publikoko kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena, Sektore Publikoko Kontratuen Legeari aurka egiten ez dioten guztian eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen xedapen indargabetzaileak ukitzen ez duen guztian.

3 administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira eta, horiek ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

### **3. KLAUSULA. PLEGUETARA ETA GAINERAKO DOKUMENTAZIOETARAKO SARBIDEA.**

Lizitazio hau erregulazio harmonizatuari lotuta dagoenez, lizitazio-iragarkia Astigarragako Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da, Eusko Jaurlaritzaren kontratazio publikoaren plataforman kokatuta dagoena.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Pleguak eta gainerako dokumentazio osagarria eskuragarri egongo dira lizitazio-iragarkia argitaratzen den egunetik eta proposamenak aurkezteko epe osoan zehar Astigarragako Udaleko kontratatzailearen profilean.

SPKLaren 63. artikulua arabera, ondoren horietarako beharrezko dokumentazioaren bitartez kontratu-jarduerarako sarbide publikoa eta gardentasuna ziurtatzeko helburuz, ondoren adierazten den helbidearen bitartez egin daiteke Astigarragako Udalaren kontratatzailearen profilerako sarbideko publikoa: <http://www.astigarraga.eus/eu/kontratatzailearen-profila->

### **4. KLAUSULA. JAKINARAZPENAK.**

Bitarteko elektronikoak erabiliko dira jakinarazpen eta komunikazioetarako, kontratatzailearen profilean argitaratuta zein lizitatzailerak emandako helbide elektronikora jakinarazpena bidalita, edo jakinarazpen elektronikoz udalaren egoitza elektronikoaren bidez (<http://astigarraga.eus/eu/tramiteak>)

### **5. KLAUSULA. KONTRATAZIO-ORGANOA**

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legean xedatutakoaren arabera, alkatea da kontratazio-organoa, zeinak gaur egun delegatuta dituen —besteak beste— mota honetako kontratuak tokiko gobernu-batzarrean.

Kontratazio Mahaia emango dio laguntza kontratazio-organoari, eta egoki irizitako aholkularitza teknikoa izango du.

### **6. KLAUSULA. KONTRATAZIO-MAHAIA**

Kontratazio-mahaia honela osatuta egongo da.

- Lehendakaria: alkatea, Xabier Urdangarin Lasa.
- mahaikideak:
  - udal idazkaria. Kontxi Urdampilleta Santamaria
  - udal kontuhartzailea. Amaia Bengoetxea Arrozpide
- Mahaiko idazkaria: idazkaritzako administraria.

Mahaiaren bileretara kultur teknikaria bertaratuko da, aholkulari gisa, eta hitza izango du baina botorik ez.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **II.- KONTRATUA**

#### **7. KLAUSULA. AURREIKUSITAKO BALIOA.**

Kontratuaren aurreikusitako balioa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 101. artikuluan aurreikusitakoaren arabera ezarri dena, 99.862,81 euro da (BEZik gabe).

#### **8. KLAUSULA.- LIZITAZIO-AURREKONTUA**

Kontratuaren barruko horniketa guztietarako gehienezko lizitazio-aurrekontua 99.862,81 eurokoa (BEZ kanpo) eta 120.804,00 euro (BEZ barne). Horiek honela banatzen dira – loteen arabera –:

1. LOTEA: 88.089,26 BEZ gabe ( 106.588,00 € BEZ barne)
2. LOTEA: 11.773,55 BEZ gabe (14.246,00 € BEZ barne)

Kontratuaren prezio horretan, kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren kostu guztiak sartuko dira, besteak beste, azalpen hutsez eta ez mugatzaile gisa, honako hauek:

- Kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren zuzeneko eta zeharkako kostu guztiak, Agiri honetan eta Preskripzio Teknikoen Agirian aurreikusitakoaren arabera, eta gero ez da onartuko azken prezioan aldeztatik ikusi beharko liratekeen kontzeptuen araberrako fakturazioa.

- Kontratua gauzatzeari dagozkion kontzeptu guztiak eta kontratua gauzatzeko langileei dagozkien gastu guztiak (hau da, soldadak eta Gizarte Segurantzaren, oporrak eta aparteko ordainsariak, gaueko eta jaiegunetako lanak, bajagatik edo gaixotasunagatik ordezkapenak, banakako istripu-aseguruak, etab.), bai eta zerga guztiak (BEZa izan ezik), aseguruak, lizentziak, baimenak eta gainerako gastu orokorrak ere.

- Horniduraren xede diren ondasunak entregatzeko, lekualdatzeko eta entrega-lekura garraiatzeko gastuak.

- Esleipendunak kontratua gauzatzeko erabili behar dituen bitarteko, erreminta, ibilgailu, ekipa, tresna eta aparatu guztiak.

- Enbalajeak eta tresnak desmuntatzea, kentzea eta zaborte-gira eramatea, ekipamenduaren instalaziotik kendu behar badira.

Zenbateko hau, lizitatzailleek beherantz hobetu ahal izango dute.

## **9. KLAUSULA.- FINANTZIAZIOA**

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, aurrekontu-izendapen egokia eta nahikoa aurreikusita dago, aurtengo ekitaldiko aurrekontuko kontu-sail honetan: 1 0700.625.01.330.00.2019 (2450)

## **10. KLAUSULA.- ORDAINKETA ERA**

Lanen prezioa hileroko fakturatuko da, dagokion hilabetean instalatutako horniduraren ziurtagirien bidez.

**Ordainketak 30 eguneko epean formalizatuko dira, dagokion faktura udal-erregistroan – bitarteko telematikoen bidez – aurkeztu ondoren.**

## **11. KLAUSULA. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.**

Entregatzeko eta instalatzeko epea izango da lizitatzailleak, lizitazioan parte hartzeko,"c" gutun-azalean eskainitakoa. Kontratua sinatzen denetik hasiko da kontrastatzen, eta inola ere ezingo ditu gainditu jarraian adierazitako epeak:

1. lotea, 9 asteko epea.
2. lotea, 12 asteko epea.

Materiala emateko eta instalatzeko lekua "Erribera" kultur etxea izango da (Kontxa Etxeberria 1).

Hornitutako materiala entregatu eta instalatzeko lekua "Erribera" kultur etxea izango da, Kontxa Etxeberria kaleko 1. zenbakian dagoena.

## **12. KLAUSULA. PREZIOEN BERRIKUSPENA**

Kontratu honen izaera dela eta, ezin izango da kontratuaren prezioen berrikuspenik egin kontratuak indarrean dirauen bitartean.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **III.- LIZITATZAILEA**

#### **13. KLAUSULA. KONTRATATZEKO GAITASUNA**

Kontratu hau esleitzeko aukera izango dute Espainiako edo atzerriko pertsona fisikoek edo juridikoek (bakarka edo enpresaburuen aldi baterako elkarteetan), baldin eta jarduteko erabateko ahalmena badute, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 72. artikuluan araututako kontratatzeko debekurik ezarri ez bazaie eta Administrazioarekin kontratatzeko eskatzen den kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa dutela egiaztatzen badute, edo behar bezala sailkatuta badaude, ondorengo klausulan ezarritakoaren arabera.

Pertsona juridikoak kontratuen esleipendunak izango dira kontratuen prestazioak fundazio-estatutuen edo fundazio-arauen arabera pertsona juridiko horiek berezkoak dituzten helburuen, xedearen edo jarduera-eremuaren barnean bilduta badaude.

Kontratistek, era berean, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa egiteko kasuan kasu eska daitekeen gaikuntza enpresarial edo profesionala eduki beharko dute.

Espainiakoak ez diren Europar Batasuneko estatuetakako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakako enpresek Udalarekin kontratatzeko gaitasuna izango dute, baldin eta, ezarrita dauden estatuko legeriaren arabera, dena delako prestazioa emateko gaituta badaude, eta SPKLren 67. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko da.

Enpresa horiek kokatuta dauden estatuko legeriak baimen berezi bat eskatzen duenean edo erakunde jakin bateko kide izatea eskatzen duenean kasuan kasuko prestazioa bertan egin ahal izateko, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu beharko dute.

Nazioarteko akordioetatik eratorritako Espainiaren betebeharrak aplikatzeari kalterik egin gabe, Europar Batasunekoak ez diren estatuetakako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakako pertsona fisiko edo juridikoek txosten bidez justifikatu beharko dute atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak, aldi berean, Espainiako enpresek SPKLren 3. artikuluan zerrendatutako enprekoak diren sektore publikoko erakundeekin egindako kontratazioan parte hartzea onartzen duela. Txosten hori kanpoko Espainiako Ekonomia eta Merkataritza Bulegoak egingo du, eta aurkezten den dokumentazioarekin batera aurkeztuko da.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Udalarekin kontratatu ahal izango dituzte aldi baterako horretarako eratzen diren enpresaburuaren elkarteak, eta ez da beharrezkoa izango elkarte horiek eskritura publikoan formalizatzea, harik eta kontratua beren alde esleitu arte, eta SPKLren 69. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko da.

Enpresaburuaren Aldi Baterako Elkarteei, euren osaerari eta lizitazioan zehar horiek aldatzeko kasuei dagokienez, 69. artikuluko 8. atalean eta ondorengoetan xedatutakoari jarraituko zaio.

Sozietate kontratistak parte hartzen duen enpresa-bategiteen kasuetan, kontratuak indarrean jarraituko du erakunde xurgatzailearekin edo bategitearen emaitzazkoarekin, eta kontratutik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuta geratuko da. Era berean, enpresen edota horien jarduera-adarren banantze, ekarpen edo transmisio kasuetan, kontratuak hura atxiki zaion erakundearekin jarraituko du, eta erakunde hori kontratutik eratorritako eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, baldin eta gaitasunari eta kontratatzeke debekurik ez izateko baldintzak eta esleipena erabakitzen denean exijitzen den kaudimena betetzen baditu, edota eragiketa horien onuradun diren sozietateek eta, irauten badu, banandutako ondarearen, enpresen edo adarren jatorri den sozietateak, haiekin batera erantzukizun solidarioa bere gain hartzen badu kontratua egikaritzeari dagokionez. Kontratua atxikitzen zaion erakundeak beharrezko kaudimen-baldintzak ez betetzeagatik subrogazioa ezin bada gauzatu, kontratua suntsiarazi egingo da, eta ondorio guztietarako esleipendunaren erruzko suntsiarazpen-kasu bat bezala hartuko da.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 77 artikulua arabera, kontratu honetarako ez da enpresaburuaren sailkapena eskatuko, hurrengo klausulan eskatzen den kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko da.

### **14. KLAUSULA. GAITASUNA ETA KAUDIMENA.**

**14.A.- 1. LOTERA** 1 (katalogoko altzariak) aurkezten diren pertsona fisiko edo juridikoek honako alderdi hauek egiaztatu beharko dituzte:(

1.- - Jarduteko gaitasun osoa dutela.

Pertsona juridikoa bada, kontratuaren prestazioak beren estatutuen edo eratzeara arauen arabera berezko dituzten helburu, xede edo jarduera-esparruen barruan sartzen direla.

Espainiarrak ez diren enpresen jarduteko gaitasuna Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 84. artikuluan ezarritako moduan egiaztatu beharko da.

2.- Ez dutela betetzen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratatzeke debekua dakarren inguruabarrik.

3.- Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dituztela.

4.- kaudimen ekonomiko eta finantzario eta tekniko edo profesional egokia dutela. Kaudimen hori egiaztatzeke, agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) .- ekonomia- eta finantza-kaudimena egiaztatzea

Enpresaburuaren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa egiaztatzeke, arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat dagoela justifikatu beharko da, gutxienez 250.000 eurokoa.

b) .- kaudimen teknikoa edo profesionala egiaztatzea.

Kaudimen teknikoa edo profesionala egiaztatuko da azken hiru urteetan egindako hornidura nagusien zerrenda aurkeztuz, horien zenbatekoa, datak eta hartzaile publiko edo pribatuak adierazita. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko dira egindako hornidurak, edo hartzailea erosle pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiriaren bidez, edo, halakorik ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

**Eskatzen den gutxienekoa:** aurkeztutako dokumentazioa aztertuta, ondorioztatu behar da kultur etxe, liburutegi edo antzekoetako altzarien horniduran eta instalazioan azken 3 urteetan metatutako zenbatekoa 120.000 eurokoa edo hortik gorakoa izatea, eta proiektuetako batek gutxienez 20.000 eurotik gorakoa izatea.

Enpresa sortu berriek (hau da, bost urtetik beherako antzintasuna dutenek) kaudimena egiaztatu ahal izango dute SPKLren 89. artikuluko 1. zenbakiko b) letratik g) letrara bitartean ezarritako edozein bitartekoren bidez.

**14.B.- 2. LOTE**ra (neurritako egindako altzariak) aurkeztu diren lizitatuzaileek alderdi hauek egiaztatu beharko dituzte:

1.- - Jarduteko gaitasun osoa dutela.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Pertsona juridikoa bada, kontratuaren prestazioak beren estatutuen edo eratzearauren arabera berezko dituzten helburu, xede edo jarduera-esparruen barruan sartzen direla.

Espainiarrak ez diren enpresen jarduteko gaitasuna Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 84. artikuluan ezarritako moduan egiaztatu beharko da.

2.- Ez dutela betetzen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratatzeko debekua dakarren inguruabarrik.

3.- Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dituztela.

4.- kaudimen ekonomiko eta finantzario eta tekniko edo profesional egokia dutela. Kaudimen hori egiaztatzeko, agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) .- ekonomia- eta finantza-kaudimena egiaztatzea

Enpresaburuaren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa egiaztatzeko, arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat dagoela justifikatu beharko da, gutxienez 45.000 eurokoa.

b) .- kaudimen teknikoa edo profesionala egiaztatzea.

Kaudimen teknikoa edo profesionala egiaztatuko da azken hiru urteetan egindako hornidura nagusien zerrenda aurkeztuz, horien zenbatekoa, datak eta hartzaile publiko edo pribatuak adierazita. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako hornidurak, edo hartzailea erosle pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiriaren bidez, edo, halakorik ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

**Eskatzen den gutxienekoa:** aurkeztutako dokumentazioa aztertuta, ondorioztatu beharko da azken 3 urteetan, apalategiak (ateekin edo gabe) eta mahaiak fabrikatu, hornitu eta instalatzeagatik metatutako zenbatekoa 20.000 eurokoa edo hortik gorakoa izan dela.

Enpresa sortu berriek (hau da, bost urtetik beherako antzintasuna dutenek) kaudimena egiaztatu ahal izango dute SPKLren 89. artikuluko 1. zenbakiko b) letratik g) letrara bitartean ezarritako edozein bitartekoren bidez.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **IV.- ESLEITZEKO PROZEDURA**

#### **15. KLAUSULA. Esleipenaren tramitazioa eta prozedura**

Prozedura ireki arrunt bidez esleituko da kontratua.

Proposamenak baloratzeko eta kontratua esleitzeko, irizpide ugari erabiliko da, kalitate-prezio erlaziorik onenaren arabera. Kalitate-prezio erlazio hori kontratuaren xedearekin zuzenean lotutako irizpide ekonomiko eta kualitatiboen arabera ebaluatuko da, SPKLaren 145. artikulua eta honako Plegu Administratiboaren edukiaren arabera.

#### **16. KLAUSULA. PUBLIZITATEA.**

SPKLren 135. artikulua arabera esleitzeko lizitazio-iragarkia Eusko Jaurlaritzaren kontratazio-plataforman kokatuta dagoen Astigarragako Udalaren kontratazaile-profilean argitaratuko da, eta bertan sartzeko 3. klausulan xedatzen dena kontuan izango da.

#### **17. KLAUSULA. ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK.**

**17.a.- 1. Lotea (katalogoko altzariak)** esleitzeko oinarri izan behar duten irizpideak honako hauek dira:

	<b>ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK:</b>	<b><u>Puntuak</u></b>	<b><u>Zer gutun-azaletan egiaztatzen den</u></b>
1	<b>Proposamen Teknikoa</b>	40	B
2	Proposamen ekonomikoa	39	C
3	Gauzatze epea	15	C
4	Berme epea	6	C

##### **A.- proposamen teknikoa, gehienez 40puntu.**

Honako hauek baloratuko dira:

- Materialen diseinua eta akabera (25 puntu)

Funtsean, altzarien multzoaren irudi bateratua lortu nahi da, ez soilik ikuspegi funtzionaletik, baita estetikotik eta formaletik ere, proiektua eraikinaren



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

arkitekturaren azterketa integral gisa ulertuta, erabiltzaileei zerbitzatzea helburu duena. Liburutegiari eskainitako espaziorako bereziki garrantzitsua den alderdia.

Honako alderdi hauek haztatuko dira, besteak beste: diseinua, produktuen funtzionaltasuna eta akaberen kalitatea, hornitu beharreko elementuen iraunkortasuna eta sendotasuna barne; eta azken horrekin lotuta, altzariak muntatzeko eta desmuntatzeko erraztasuna, gerta daitezkeen kokapen-aldaketetarako.

- Zerbitzu teknikoa/saldu osteko laguntza (5 puntu)

Ekipamendua denboran azkarregi zahartzen ez dela bermatzeko eskaintza baloratuko da.

Hainbat alderdi haztatuko dira, hala nola mantentze-lanetako arreta, salmenta osteko erantzuna, ordezeko piezak eskuratzeko aukera eta etorkizunean produktu bera eskuragarri izatea.

- Enbalajea (2 puntu).

Erabilitako enbalaje-materiala, birziklatutakoa edo berrerabiltzeko aukera baloratuko dira, bai eta erabilitako kantitatea eta ondorengo kudeaketa ere.

- Ekodiseinatutako altzariak (5 puntu)

Baloratuko da eskainitako produktuak ingurumenaren ikuspegitik hobetu izana ekodiseinu-prozesuen eta/edo hobekuntzen bidez, bizi-zikloaren ikuspegitik, egiazko informazio zientifikotik abiatuta.

- I. motako ekoetiketaren baldintzak betetzen dituzten ehunak (2 puntu)

Produktu kimikoen eta I. motako ekoetiketa baten (Öko-text ziurtagiria, Europako Etiketa Ekologikoa, Cisne Nórdico edo antzekoa) isurien baldintzak betetzeko eskainitako ehunak baloratuko dira.

- I. motako ekoetiketaren baldintzak betetzen dituzten aparrak (puntu 1)



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

"Aulki birakariaren" eta "beso-euskarri metagarriak dituen aulkiaren" aparrak produktu kimikoei eta Europur ziurtagiriaren edo baliokidearen emisioei buruzko baldintzak betetzen dituela baloratuko da.

### **B.- proposamen ekonomikoa, 39 puntu gehienez.**

Onartutako proposamenen eskaintza ekonomikoak puntuatuko dira interpolazio lineala erabiliz, P1 (Baja maximoa, Puntuazio maximoa) eta P2 (Baja zero, Puntuazio minimoa) puntuen artean egindako lerroaren barruan. Honako hauek dira puntuak:

P1 – Eskaintzarik ekonomikoena (Baja maximoa), puntuazio maximoa jasoko duena (Pmax puntu).

P2 – Lizitazio motari dagokio eta puntuazio minimoa emango zaio, formula honen arabera:

$$P_{min} = P_{max} \times (1 - B_{max})$$

(Bmax = Baja maximoa)

Baja (B) da lizitazio mota ken eskaintza ekonomikoa, zati lizitazio mota. Lehen aipatutako lerroa egiteko, onartutako oinarri-eskaintzak bakarrik hartuko dira kontuan.

Hasiera batean, **neurritz kanpokotzat edo ezohikotzat** hartuko dira onartutako eskaintzen prezio guztien neurri aritmetikoa baino txikiagoak diren eskaintzak, % 10 baino txikiagoak direnak, eta eskaintzak halakotzat hartzeko, ustez eskaintzaren barruan dauden lizitatzailer guztiei eskatu beharko zaie informazioa aurretik, baita dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa ere.

### **C.- entregatzeko epea murriztea, gehienez 15 puntu.**

Hornidura- eta instalazio-epea 9 astekoa izango da, eta 5 puntu emango dira entrega-epea murrizten den aste bakoitzeko, 15 puntu guztira.

### **D.- berme-epea luzatzea, gehienez 6 puntu.**



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Gutxienez 2 urteko berme-epaia ezartzen da, enpresa lizitatuzaileek produktuen berme espezifikoak eskain ditzaketela alde batera utzi gabe. Berme gehigarriko urte bakoitzeko 2 puntu lortuko dira, gehienez 6 puntu.

Esleipen-irizpideak aplikatu ondoren bi eskaintzaren edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen bada, berdinketa 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan aurreikusitako irizpide sozialak aplikatuz ebatziko da.

**17.b.- 2. Lotea (neurria egindako altzariak)** esleitzeko oinarri izan behar duten irizpideak honako hauek dira:

	<b>ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK:</b>	<b>Puntuak</b>	<b>Zer gutun-azaletan egiaztatzen den</b>
1	<b>Proposamen Teknikoa</b>	40	B
2	Proposamen ekonomikoa	39	C
3	Gauzatze epea	15	C
4	Berme epea	6	C

### **A.- proposamen teknikoa, gehienez 40puntu.**

Honako hauek baloratuko dira:

- Diseinu-proposamena (25 puntu)

Hainbat alderdi baloratuko dira, hala nola proposamenaren egokitasuna, diseinuaren adostasuna, irisgarritasun-arauak eta kolore-gama.

- Kalitate teknikoa eta ingurumenekoa (8 puntu)

Produktuen funtzionaltasuna, akaberen kalitatea eta altzarien iraunkortasuna baloratuko dira.

- Zerbitzu teknikoa/saldu osteko laguntza (5 puntu)

Ekipamendua denboran azkarregi zahartzen ez dela bermatzeko eskaintza baloratuko da.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Hainbat alderdi haztatuko dira, hala nola mantentze-lanetako arreta, salmenta osteko erantzuna, ordezeko piezak eskuratzeko aukera eta etorkizunean produktu bera eskuragarri izatea.

- Enbalajea (2 puntu).

Erabilitako enbalaje-materiala, birziklatutakoa edo berrerabiltzeko aukera baloratuko dira, bai eta erabilitako kantitatea eta ondorengo kudeaketa ere.

### **B.- proposamen ekonomikoa, 39 puntu gehienez.**

Onartutako proposamenen eskaintza ekonomikoak puntuatuko dira interpolazio lineala erabiliz, P1 (Baja maximoa, Puntuazio maximoa) eta P2 (Baja zero, Puntuazio minimoa) puntuen artean egindako lerroaren barruan. Honako hauek dira puntuak:

P1 – Eskaintzarik ekonomikoena (Baja maximoa), puntuazio maximoa jasoko duena (Pmax puntu).

P2 – Litzitazio motari dagokio eta puntuazio minimoa emango zaio, formula honen arabera:

$$P_{min} = P_{max} \times (1 - B_{max})$$

(Bmax = Baja maximoa)

Baja (B) da litzitazio mota ken eskaintza ekonomikoa, zati litzitazio mota. Lehen aipatutako lerroa egiteko, onartutako oinarri-eskaintzak bakarrik hartuko dira kontuan.

Hasiera batean, **neurritz kanpokotzat edo ezohikotzat** hartuko dira onartutako eskaintzen prezio guztien neurri aritmetikoa baino txikiagoak diren eskaintzak, % 10 baino txikiagoak direnak, eta eskaintzak halakotzat hartzeko, ustez eskaintzaren barruan dauden litzitazaila guztiei eskatu beharko zaie informazioa aurretik, baita dagokion zerbitzuaren aholkularitza tekniko ere.

### **C.- entregatzeko epea murriztea, gehienez 15 puntu.**

Hornidura- eta instalazio-epea 12 astekoa izango da, eta 5 puntu emango dira entrega-epea murrizten den aste bakoitzeko, 15 puntu guztira.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### D.- berme-epea luzatzea, gehienez 6 puntu.

Gutxienez 2 urteko berme-epea ezartzen da, enpresa lizitatzailerik produktuen berme espezifikoak eskain ditzaketela alde batera utzi gabe. Berme gehigarriko urte bakoitzeko 2 puntu lortuko dira, gehienez 6 puntu.

Esleipen-irizpideak aplikatu ondoren bi eskaintzaren edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen bada, berdinketa 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan aurreikusitako irizpide sozialak aplikatuz ebaztuko da.

## **18. KLAUSULA.- BERMEAK**

Behin-behineko bermea: Lizitazio honetan parte hartzeko, ez da behin-behineko bermea jartzerik eskatzen.

Behin betiko bermea: Kontratu Legearen 107.3 artikuluari jarraikiz, hartutako betebeharrak beteko dituela bermatzeko, kontratuaren **lote bakoitzeko** esleipendunak lizitazio prezioaren % 5eko behin betiko bermea jarri behar du.

Berme hori jartzeko epea 10 egun balioudunekoa izango da, kontratuaren esleipenaren jakinarazpenaren hurrengo egunetik kontatzen hasita, Udal Diruzaintzan jarri beharko da; eskudirutan jarriko da edo kontratu legearen 108. artikuluan xedatzen den edozein baliabide erabiliz.

Behin betiko bermea Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 110. artikuluan aipatzen diren kontzeptuen arabera izango da.

Kontratu-aldaketaren ondorioz kontratuaren prezioa aldatu egin bada, bermea egokitu egingo da enpresaburuari aldatzeko erabakia jakinarazten zaion egunetik kontatzen hasita 15 eguneko epean, betiere aldaketaren ondoriozko kontratuaren prezio berriarekiko proportzio egokia izan dezan, eta hala egin ezean kontratua suntsiarazteko kausa izan daiteke. Zehapenak edo kalte-ordainketak gauzatzen diren datatik zenbatzen hasi eta epe berdinean, esleipendunak bermea berrezarri edo handitu beharko du dagokion zenbatekoan, eta hala egin ezean kontratua suntsiarazteko kausa izan daiteke.

Bermeak itzultzeko, kontratu legearen 111 artikuluan ezarritakoa hartuko da kontuan, eta kontratuaren likidazioa onartu ondoren eta bermearen epea igaro ondoren antolatuko da, beti ere erantzukizunik ez badago.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **V.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA**

#### **19. KLAUSULA. PROPOSAMENEN EZAUGARRIAK.**

Lizitatzaille bakoitzak ezingo du aurkeztu proposamen bat baino gehiago. Ezingo du beste batzuekin aldi baterako batuta prestatutako proposamenik ere izenpetu bere aldetik proposamenen bat aurkeztu badu, edo ezingo du aldi baterako enpresa-elkarte batean baino gehiagotan azaldu. Arau horiek urratzen dituen lizitatzailleak izenpetutako proposamen guztiak baztertuko dira.

Proposamenak aurkezteak berekin dakar plegu honen zein preskripzio teknikoen pleguaren klausuletan jasotzen den eduki osoa baldintzarik gabe onartzea, inolako salbuespenik edo erresalburik gabe.

Ez da onartuko eskaintza argi eta garbi ezagutzea eragozten duten omisioak, hutsak edo ezabaketak dituen proposamenik.

#### **20. KLAUSULA. PROPOSAMENAK AURKEZTEA.**

Proposamenak Udalaren erregistro telematikoan aurkeztuko dira ([www.astigarraga.eus](http://www.astigarraga.eus)), 15 egun naturaleko epean, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

**Lote baterako edo bietarako proposamenak aurkeztu ahal izango dira, baina azken kasu horretan, lote bakoitzaren eskaintza bereiz egin beharko da.**

**Sarrera telematikoa egiterakoan, gaien agertzen den lotea adierazi beharko da; bestela, prozesutik kanpo geratuko da.**

Ez dira onartuko adierazitako modu, epe eta lekuan aurkezten ez diren proposamenak.

#### **21. KLAUSULA.- AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

Lizitatzailleek honako dokumentazio honen arabera aurkeztu beharko dituzte beren eskaintzak:



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

A GUTUN-AZALA – ARTXIBO ELEKTRONIKOA	DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA
B GUTUN-AZALA – ARTXIBO ELEKTRONIKOA	PROPOSAMEN TEKNIKOA
C GUTUN-AZALA – ARTXIBO ELEKTRONIKOA	ESKAINTZA EKONOMIKOA

Gutun-azal bakoitzaren dokumentazioa "pdf" dokumentu batean sartu beharko da, eta irekitzeko pasahitz bat ezarri ahal izango du. Pasahitz hori kontratazio-mahaiari jakinarazi beharko zaio, gutun-azal bakoitza irekitzeko ekitaldi publikoa baino 5 minutu lehenago. Plikak irekitzeko pasahitz hori jakinarazten ez bada, lizitatuzailea lizitazio-prozesutik kanpo geratuko da.

Ondoren adierazten den dokumentazioa jasoko beharko du gutun-azal edo pdf artxibo bakoitzak:

### A. Gutun-azala- Dokumentazio Administratiboa:

1. Kontratazioko europar agiri bakarraren inprimakiaren eredia beteko duen erantzukizunpeko adierazpena zeina ondoko helbide elektronikoan eskuragarri dagoen <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es> edo Plegu honetan jasotzen den erantzukizunpeko adierazpena (I. Eranskina); adierazpen hori sinatuta egon behar da, eta dagokion identifikazioarekin, eta honako hau adierazi behar du lizitatuzaileak:

a. Exijitzen diren kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionaleko baldintzak betetzen dituela, kontratazioko europar agiri bakarraren inprimaki bakarraren arabera plegu hauek ezartzen dituen baldintzetan.

b.- Pertsona juridikoa bada, sozietatea baliozko moduan eratuta dagoela eta, sozietatearen helburuaren arabera, lizitaziora aurkez daitekeela, eta adierazpenaren sinatzaileak dagokion ordezkagarritasuna duela proposamena aurkezteko.

c. Bere kabuz edo hedapenez kontratatzeko debekurik ez duela SPKLaren 71.3 artikulua aplikatzearen ondorioz.

2. Enpresariak, SPKLaren 75. Artikuluaren arabera, beste enpresa batzuen kaudimenera edo bitartekoetara joko balu, horietako bakoitzak ere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dute, eta adierazpen horretan kasu horietarako beharrezko informazioa jaso beharko da, kontratazioko europar agiri bakarraren inprimaki normalizatuaren arabera.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

3.- Jakinarazpenak egiteko posta elektronikoko helbide bat.

4. Hainbat enpresari aldi baterako enpresa-elkarte batean elkartuta aurkezten badira, enpresa-elkarte horretan parte hartzen duen enpresa bakoitzeko erantzukizunpeko adierazpen bana aurkeztu beharko da, eta adierazpen horietan kasu horietarako kontrataziorako europar agiri bakarraren inprimakian eskatzen den informazioa jaso beharko da (II. Eranskina).

Aurreko paragrafoan aipatutako adierazpenez gain, aldi baterako enpresa-elkarteetan aurkezten diren enpresariak betebeharrak solidarioki bete beharko dituzte, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eskubideak erabiltzeko eta kontratuaren ondoriozko betebeharrak kontratua deuseztatu bitartean betetzeko behar adinako ahalordeak dituenak; horrez gain, ahalorde mankomunatuak ere egon daitezke, zenbateko handiko kobrantza eta ordainketetarako eman ditzaketanak. Halaber, enpresa-elkartea eratzen dutenen izenak eta inguruabarrak, eta horietako bakoitzaren partaidetza adierazi beharko dute, bai eta kontratuaren esleipendun izanez gero aldi baterako enpresa-elkarte gisa formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela ere.

5. Lehenengo puntuan aipatzen den erantzukizunpeko adierazpenaz gain, atzerriko enpresek adierazpena aurkeztuko dute, zuzenean edo zeharka kontratutik sor daitezkeen gorabeheretarako, Espainiako edozein lege-erlotako Epaitegiren eta Auzitegiren jurisdikziopean jartzen direla esanez, eta, hala balegokio, dagokiekeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko eginez.

Kontratazio mahaiak frogagiri guztiak eta batzuk aurkez ditzatela eskatu ahal izango die lizitatuzaileei, adierazpenaren indarraldiari edo fidagarritasunari buruzko arazoizko zalantzak daudenean, prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa denean eta, nolnahi ere, kontratua esleitu baino lehen.

Aurreko ataletan aipatutako gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzekeo debekurik ez izateari dagozkion inguruabarrak eskaintzak aurkezteko epemugan bete beharko dira, bai eta kontratua formalizatzen den unean ere.

### **B gutun-azala.- Proposamen Teknikoa:**

“PROPOSAMEN TEKNIKOA” izeneko “**B**” gutun-azalak balio-iritziaren mende dauden esleipen-irizpideak baloratzeko behar diren dokumentuak izango ditu, eta proposamena aurkeztu den lotearen arabera, honako hauek jasoko ditu:

### **1. LOTERAKO:**



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Sekretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

A) Memoria teknikoa, behar bezala orrikatua, dagokion aurkibidearekin. Bertan, baloratuko diren materialen diseinuari eta akaberari buruzko alderdiak jasoko dira, eta, gutxienez, honako hauek jaso beharko ditu: diseinu-proposamena (altzariak kokatzeko espazioak kontuan hartuta), hornitu eta instalatu beharreko elementuen deskribapen teknikoa eta kalitateari buruzkoa, eta plegu teknikoen 6. eta 7. ataletan eskatzen diren gutxieneko baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen justifikazioa (betiere alderdi horiek ez badira agertzen fitxa teknikoan)

Memoriaren luzapena (indizea izan ezik) ez da 15 orrialdetik gorakoa izango DIN A4 formatuan. Aurkeztutako memoriak adierazitako orrialde-kopurua gainditzen badu, baliteke 16. orrialdetik aurrera emandako edukia edo informazioa ez baloratzea.

B.- hornitu beharreko elementu bakoitzaren fitxa teknikoa eta dokumentazio grafikoa edo argazkiak.

C.- Gutxienez, liburutegiko altzari-multzoaren irudi birtual bat. Bertan, dauden altzariak eta bi loteetan hornitu beharreko altzari berriak agertuko dira, 2. lotearen lizitaziora (neurritan egindako altzariak) aurkezten ez arren .

D.- saldu ondoko zerbitzuaren eta laguntzaren proposamena. Puntu honetan emandako informazioak ez du aukerarik emango eskainitako berme-epaia ezagutzeko.

E.- Erabilitako enbalaje-materialaren deskribapena eta materialaren kudeaketa horniketa kontratuaren ondoren.

F.- Ekodiseinatua egiaztatzeko, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- ISO 14006 ziurtagiriaren eranskina, ekodiseinatutako produktua eta produktuari aplikatutako neurriak eta lortutako hobekuntzak jasotzen dituen txostena jasotzen dituen.
- Bizi-zikloaren Analisia (BZA) aplikatzeko fabrikatzailearen txostena, produktuaren ingurumen-hobekuntzarako UNE-EN-ISO 14040 eta 14044 edo baliokideen arabera (produktuaren ingurumen-adierazpen gisa), lortutako neurriak eta hobekuntzak adierazita.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

- baldintza-agiri teknikoaren arabera hornitu beharreko elementu bakoitzari dagozkion datuak jasotzen dituen taula, non elementu bakoitza zerrendatu behar den eta elementu hori ekodiseinatutako elementua den adierazi, bai eta alderdi hori egiaztatzeko aurkezten den dokumentua ere.

PRODUCTO	PRODUCTO ECODISEÑADO (*)
SILLA APILABLE	SI/NO, doc.
SILLA DE DESPACHO	SI/NO, doc.
MESA DE REUNIONES	SI/NO, doc.
MESA DE DESPACHO	SI/NO, doc.
MESA TAQUILLA	SI/NO, doc.
MESA BIBLIOTECA	SI/NO, doc.
MESA ALTA	SI/NO, doc.
ARMARIO (CON Y SIN PUERTAS)	SI/NO, doc.
PERCHERO	SI/NO, doc.
ESTANTERÍA METÁLICA	SI/NO, doc.
ESTANTERÍA PARED BIBLIOTECA	SI/NO, doc.
ESTANTERÍA (BAJA Y ALTA)	SI/NO, doc.
PAPELERA	SI/NO, doc.
CAJONERA CON RUEDAS	SI/NO, doc.
BUTACA	SI/NO, doc.
POUF (E INFANTIL)	SI/NO, doc.
EXPOSITOR REVISTAS	SI/NO, doc.
PAPELERA	SI/NO, doc.
PERCHERO	SI/NO, doc.

G.- I. motako ekoetiketa, ehunetarako, hala nola Öko-text ziurtagiria, Europako Etiketa Ekologikoa, Zisne Nordikoa edo antzekoa.

H.- I. motako ekoetiketa, aparretarako, produktu kimikoen eta emisioen eskakizunei buruzko Europur ziurtagiri gisa edo baliokide gisa.

Atal honetan zerrendatutako dokumentazioa alde batera utzi gabe, esleipen-irizpide hori hobeto baloratu ahal izateko, Udalak materialen lagina, instalazioetara bisita edo, hala badagokio, beharrezkotzat jotzen den dokumentazio tekniko gehigarria eskatu ahal izango du.

## 2. Ioterako



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

A.- Memoria teknikoa, behar bezala orrikatua, dagokion aurkibidearekin. Bertan, diseinu-proposamenari eta kalitate tekniko eta ingurumenekoari buruzko alderdiak jasoko dira. Gutxienez, honako hauek jasoko dira: diseinu-proposamena, hornitu beharreko altzarien deskribapena, akaberak, kolore-gama, konfigurazio-malgutasuna eta erabilitako materiala.

Memoriaren luzapena (indizea izan ezik) ez da DIN A4 formatuko 10 orrialdetik gorakoa izango. Aurkeztutako memoriak adierazitako orrialde-kopurua gainditzen badu, baliteke 11. orrialdetik aurrera emandako edukia edo informazioa ez baloratzea.

B.- elementu bakoitzaren irudi birtuala, edo aurretik fabrikatutako ezaugarri bereko beste altzari baten argazkia.

c.- saldu ondoko zerbitzuaren eta laguntzaren proposamena. Puntu honetan emandako informazioak ez du aukerarik emango eskainitako berme-epea ezagutzeko.

d.- Erabilitako enbalaje-materialaren deskribapena eta materialaren kudeaketa horniketa kontratuaren ondoren.

E.- ENACek egiaztatutako laborategiek emandako ziurtagiriak, hornitu beharreko altzariak fabrikatzeko erabilitako produktuei buruzkoak.

## **C gutun-azala: Eskaintza ekonomikoa**

### **C.1. proposamen ekonomikoa**

**Proposamen ekonomikoak zorrotz bete beharko ditu III. eta IV. eranskinetan jasotako ereduak (lizitatzen den lotearen arabera, dagokion eranskina bete beharko da).**

Hizkiz eta zenbakiz idatzitako zenbatekoen artean kontraesanik baldin badago, eskaintza baztertu egingo da, baldin eta ezin bada ziurtasunez zehaztu bietako zein den eskainitako benetako prezioa.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

Proposamena enpresa-talde batek egiten duenean, talde hori osatzen duten enpresa guztiak sinatu beharko dute proposamena, zuzenean edo ordezkari bitartez.

### **C.2.- balio-iritzirik behar ez duten irizpideak**

Atal honetan, egikaritze-plazaren murrizketa eta berme-epearen luzapena baloratuko dira.

Egikaritze-epearen murrizketa baloratzeko, honako adierazpen hau aurkeztu beharko da: V. eranskineko eredia (murrizketa astetan adieraziko da), horniduraren eta instalazioaren plangintzara egokitutako justifikazio-kronograma bat, eta hornidura- eta instalazio-plan bat, lan-fase bakoitzean emandako bitartekoak adieraziko dituen. Kronograma eta plana ez dira baloratuko.

Berme-epearen luzapena baloratzeko, adierazpen hau aurkeztu beharko da: VI. eranskinaren eredia. Luzapena urtetan adieraziko da.

## **VI.- PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA**

### **22. KLAUSULA. PROPOSAMENAK IREKITZEA, AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA KALIFIKATZEA ETA PROPOSAMENAK BALIOESTEA.**

Kontratu hau **PROZEDURA IREKIAREN** bidez esleituko da.

#### **A eta B gutun-azalen dokumentazioaren kalifikazioa**

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denetik gehienez 20 eguneko epearen barruan irekiko dira A eta B gutun-azalak.

Kontratazio-organoak, irekierarako ekitaldi publikoaren data eta ordua argitaratuko ditu kontratatzailearen profilean, lizitaziorako iragarkia argitaratzen duen unean.

A eta B gutun-azalak ireki baino 5 minutu lehenago, dagokion pdf dokumentuaren irekitze-kodea jakinarazi beharko diote Mahaiari eskaintza-egileek. Jakinarazi ezean prozesutik kanpo geldituko da.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Pleguen irekitze-egintza horretan, telematikoki jasotako dokumentazioa kalifikatuko da, baita erkatu ere.

Erkatzea gauzatutakoan, A kartazaleko dokumentazioa udal-idazkariari bidaliko zaio, eta B gutunazalekoa, berriz, kultur teknikariari, dagozkion txostenak egiteko. Dokumentazioan akats materialak daudela ikusten bada, hiru egutegi-eguneko epea emango da adierazitako akatsa konpontzeko, eta, hala badagokio, bost eguneko epea argibideak edo dokumentu osagarriak aurkezteko.

**Epe horiek telematikoki jakinaraziko dira; baita lizitazio honetarako emandako helbide elektronikoan ere; eta bidaltzen diren egunaren ondorengo egunetik aurrera konputatzen hasiko dira.**

Horretarako emandako epean enpresak A gutun-azaleko gabeziak osatzeko eskatutako agiriak aurkezten ez baditu, prozesutik baztertuko zaio. B gutun-azalekoak zuzentzen ez baditu, berriz, dagokion irizpidearen arabera baloraziorik ez zaio egingo lizitatzailerik horren eskaintzari.

Eskaintzak ebaluatzerakoan, 17. klausulan lote bakoitzerako adierazitako esleitzeko irizpideak kontuan izango dira.

Proposamen hauek ez dira onartuko.

- A gutun-azalean eskatzen den zinpeko aitortzea (I. erankina), edota beharrezkoa izanik II erankina, behar bezala beteta aurkezten ez dutenak, eta horiek zuzentzeko udalak emandako 3 lanegunetan, zuzendu ez direnak.
- Hornitu beharreko altzari guztiak kontuan jasotzen ez dituzten eta/edo gutxieneko baldintza teknikoak betetzen ez dituzten eskaintzak.
- Kontraesanak, hutsuneak, akatsak edo arau-hausteak direla-eta Administrazioak eskaintza kontuan hartzeko ezinbestekoa duena garbi ikusteko biderik ematen ez dutenak, eta badira zuzendu edo argitu horretarako udalak ematen dien hiru laneguneko epean.
- Lote bakoitzerako proposamen bat baino gehiago aurkezten duten lizitadoreen eskaintzak.
- Ireki ezin direnak pasahitza ez delako eman eta emandakoa zuzena ez delako.

### **C gutun-azalean sartutako eskaintzak irekitzeko ekitaldi publikoa.**

A eta B gutun-azaleko dokumentuen kalifikazioa egin ondoren Mahaiak kontratistei deialdia egingo die “Eskaintza ekonomikoa eta balio-judizioei lotu gabeko irizpideak” izeneko C gutun-azala irekitzeko ekitaldi publikora bertaratzeko.

Kontratazio-organoak, irekierarako ekitaldi publikoaren data eta ordua argitaratuko ditu kontratatzailearen profilean, dagokion aurrerapenarekin. Halaber, lizitazioan parte hartzeko emandako korreo elektronikoko bidez jakinaraziko da.

C gutun-azala ireki baino 5 minutu lehenago eskaintzaileek C gutun-azalari dagokion pdf dokumentuaren irekiera-kodea adierazi beharko diote Mahaiari. Bestela, prozeduratik kanpo geldituko da.

Ekitaldi publikoak ondorengo urrats hauek izango ditu:

- Lehenik, A eta B gutun-azaleko ebaluazioaren emaitza jakinaraziko zaie bertaratutakoen, hau da, lizitatzaileraren bat kanpo gelditu den eta bakoitzak lortutako puntuazioa. Baita negoziatu den lizitatzaileraren izena ere.
- Jarraian, kontratazio-mahaiak C gutun-azalak irekiko ditu, hain zuzen ere, onartuta lizitatzaileraren eskaintza ekonomikoa eta balio-judizioen menpe ez dauden irizpideak:
- Bilera itxian, kontratazio mahaiak eskaintzen puntuazioak banatuko ditu, aurrez lizitazio prezioa gainditzen dutenek baztertuz. Eta ondoren, esleipen-proposamena luzatuko dio kontratazio-organoari.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak lizitatzailerari eskatu ahal izango dio aurkeztutako eskaintza argitzeko, edo, idazkuntzan akats material nabaririk badago, zuzentzeko, betiere tratu-berdintasunaren printzipioa errespetatuz eta eskaintzaren terminoak inondik inora aldatzeko aukerarik gabe. Jardun guztiak administrazio-espeditentean jasota geratuko dira (Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 95. artikulua).

Kontratazio-mahaiak egiten duen esleitzeko proposamenak ez du inolako eskubiderik sortzen proposatutako enpresaburuaren alde, eta ez ditu eskubide horiek eskuratutako administrazioari dagokionez, kontratazio-organoaren erabakiz kontratua esleitzen ez zaion bitartean.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

Esleipena egin aurretik, kontratazio-organoak uko egiten badio kontratuak egiteari edo prozeduran atzera egiten badu, lizitatzaleei ebazpen arrazoitua jakinaraztean, hala badagokio, lizitazio-gastuengatik ordaindu beharreko konpentsazioa adieraziko du.

Esleipendun gisa proposatutako lizitatzaleak lizitazio-prozedura batean parte hartzeko aldez aurreko baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezten duenean, Mahaiak kalifikatu egingo du aurkeztutako dokumentazioa, eta, zuzendu daitezkeen akatsak ikusten baditu, enpresaburuari hiru eguneko epea emango dio horiek zuzen ditzan, eta, hala badagokio, bost eguneko epea emango dio argibideak edo agiri osagarriak aurkez ditzan.

Interesdunei komunikazioa telematikoki egingo zaie udalaren egoitza elektronikoaren bidez (<http://astigarraga.eus/eu/tramiteak>)..

## **VII.- ESLEIPENA**

### **23. KLAUSULA. ESLEIPENA**

Proposamenak irekitzen diren egunetik kontatzen hasi eta bi hilabeteko gehieneko epearen barruan kontratazio-organoak esleipena erabakiko du, eta lizitatzaleei jakinaraziko zaie eta 15 eguneko epearen barruan kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Esleipenaren ebazpenean kalitate-prezioa erlazioan eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaleari eskatuko zaio dokumentazioa aurkeztea eta ondorengo klausulan adierazitako aurretiazko betekizunak egiazta ditzala, horretarako 10 egun balioduneko epea emanez.

Adierazitako epean ez badu eskatutakoa egoki bete, lizitatzaleak eskaintza lehiaketatik kendu duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio (BEZik gabe) zigor gisa..

Aurreko paragrafoan adierazitako kasuan, dokumentazio berdina eskatuko zaio hurrengo lizitatzaleari, eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenari jarraikiz.

Kontratazio-organoak lizitazioa esleitzeke deklaratu ahal izango du, hala dagokionean, kontratazio-mahaiaren proposamenez, klausulen agirian biltzen diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat ez dagoenean.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **24. KLAUSULA. AGIRIAK AURKEZTEA ETA ALDEZ AURRETIKO BALDINTZAK EGIAZTATZEA**

1. Errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasi eta hamar egun balioduneko epean, ondoren adierazten diren alde zurretiko baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko du, lote bakoitzean, kalitate-prezio erlazioari dagokionez eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleak:

- Enpresariaren nortasuna eta haren jarduera-esparrua egiaztatzen dituen dokumentazioa (bi loteetarako):

- Nortasun Agiri Nazionalaren eta agiri horren fotokopia konpultsatua aurkeztuta egiaztatuko dute beren nortasuna pertsona fisikoek.
- Enpresa pertsona juridikoa balitz, Merkataritza-erregistroan behar bezala inskribatutako eratze- edo aldatze-eskritura aurkeztuta egiaztatu beharko du nortasuna, merkataritza-legeria aplikagarriaren arabera betekizun hori exijitzekoa denean. Betekizun hori exijigarria ez bada, eraketaren edo aldaketaren eskritura edo agiria, estatutuak edo eraketa-egintza, zeinetan jasotzen baitira jarduera erregulatzeko arauak; beharrezkoa bada, erregistro ofizialean inskribatuak Pertsona juridikoak lizitazio honen esleipendun izan ahalko dira, baldin eta prestazioak jasota baldin badaude beren berezko helburu, xede edo jarduera-esparru gisa beren estatutu edo eratze-arauetan; alderdi hori egiaztatuta geratu behar da aurkeztutako dokumentazioan.

Aipatutako agirien jatorrizko aleak edo kopia konpultsatuak aurkeztu behar dira, indarrean dagoen legeriaren arabera egiazkotzat jotzen direnak.

- Ordezkaritasuna egiaztatzen duten agiriak, hala badagokio (bi loteetarako):

- Beste baten ordezkari gisa aurkeztu diren edo proposamenak sinatzen dituztenek, horretarako nahikoa ahalorde dutela egiaztatuko dute.
- Lizitatzaillearen ordezkari gisa duen pertsonaren datuak.

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean edukitzearen frogagiriak (bi loteetarako):



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

- Behin betiko bermea eratu izanaren frogagiria (bi loteetarako)

- Atzerriko lizitatzailleek adierazpena aurkeztuko dute, zuzenean edo zeharka kontratutik sor daitezkeen gorabeheretarako, Espainiako edozein lege-arlotako Epaitegiren eta Auzitegiren jurisdikziopean jartzen direla esanez, eta, hala balegokio, dagokiekeen atzerriko jurisdikzio-foruari berariaz uko eginez (bi loteetarako).

- Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala egiaztatzen duten agiriak:

- **1. LOTERAKO** (katalogoko altzariak), aipatutako kaudimena honako bitarteko hauen bidez egiaztatuko da:

1.- arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguruia izatearen justifikazioa, gutxienez 250.000 eurokoa.

2.- Egindako hornidura nagusien zerrenda, haien zenbatekoa, datak eta hartzaile publiko edo pribatua adierazita (azken hiru urteetan kultur etxeetan, liburutegietan edo antzekoetan altzariak hornitu eta instalatzeagatik metatutako zenbatekoa 120.000 eurokoa edo hortik gorakoa dela eta gutxienez proiektuetako bat 20.000 eurotik gorakoa dela egiaztatzen duena), bai eta organo eskudunak emandako edo ikus-onesitako ziurtagiriak ere, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, eta hartzailea erosle pribatua denean, hark egindako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

- **2. LOTERAKO** (neurritara egindako altzariak), aipatutako kaudimena honako bitarteko hauen bidez egiaztatuko da:

1.- arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguruia izatearen justifikazioa, gutxienez 45.000 eurokoa.

2.- Egindako hornidura nagusien zerrenda, horien zenbatekoa, datak eta hartzaile publiko edo pribatua adierazita (azken hiru urteetako apalategiak (ateekin edo gabe) eta hilabeteak fabrikatu, hornitu eta instalatzeagatik metatutako zenbatekoa 20.000 eurokoa edo hortik gorakoa dela egiaztatzen duena), bai eta organo eskudunak emandako edo ikus-onesitako ziurtagiriak ere, hartzailea sektore publikoko erakunde bat



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

denean, eta hartzailea erosle pribatua denean, hark egindako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

2. Aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akatsak edo omisioak ikusiko balira, lizitatzailerari jakinaraziko litzaioke, eta hiru egun balioduneko gehienezko epea emango litzaioke akats edo omisio horiek kontratuaren arduradunaren aurrean zuzen ditzan.

3. Errekerimendu hori ez bada betetzen dokumentazioa aurkezteko emandako epean, lizitatzailerak bere eskaintza bertan behera utzi duela ulertuko da eta, kasu horretan, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeran, hurrengo postuan geratu den lizitatzaileraren dokumentazioa aztertuko da.

4. Dokumentazioa aurkezteko eta, hala badagokio, akatsak edo omisioak zuzentzeko epea amaitu ondoren, dagokion esleipen-proposamena aurkeztuko da.

### **25. KLAUSULA. KONTRATUA BURUTZEA ETA FORMALIZATZEA.**

Kontratua formalizatzen denean burutuko da.

Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehazki egokituko den administrazio-dokumentu batean formalizatu beharko da, eta gainera eskritura publikoan formalizatu ahal izango da esleipendunak hala eskatzen badu, sinaduratik eratortzen diren gastuak haren kargura izanik. Kasu horretan, esleipendunak Administrazioari aipatu dokumentuaren kopia legitimatu bat eta kopia arrunt bat entregatu beharko dizkio formalizatzen denetik kontatzen hasi eta hilabeteko epearen barruan.

Kontratua formalizatu behar da, beranduenez ere, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 151. artikuluan aurreikusitako moduan lizitatzailerari esleipenaren jakinarazpena helarazten zaien egunetik zenbatzen hasi eta hamabost egun balioduneko epearen barruan.

SPKLren 153.4 artikuluan ezarritakoaren arabera, esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla-eta kontratua adierazi den epearen barnean formalizatu ez bada, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio (BEZik gabe) zigor gisa, lehenik eta behin betiko bermearen kontura horrelakorik eratu bada, SPKLren 71. artikuluko 2. idatz-zatiaren b) letran ezarritakoa alde batera utzi gabe.

## **26. KLAUSULA. UKO ETA ATZERA EGITEA.**

Kontratazio-organoak erabakitzen badu esleipen-prozedurari uko egitea edo deialdiaren xede den kontratua ez esleitzea edo egitea erabakitzen badu, erabaki horren berri emango die izangaiei edo lizitatzaillei, bai eta Europako Batzordeari ere.

Kontratua formalizatu aurretik erabaki ahal izango du kontratazio-organoak kontratua ez esleitzea edo egitea, edo prozedurari uko egitea.

Interes publikoko arrazoiengatik bakarrik erabaki ahal izango da kontratua ez esleitzea edo egitea, eta behar bezala justifikatu beharko dira arrazoiok espedientean. Kasu horretan, ezin izango da xede bereko beste lizitaziorik sustatu, baldin eta erabakiaren oinarri gisa alegatutako arrazoiak irauten badute.

Prozedurari uko egiteko erabakia kontratua prestatzeko arauen edo esleipen-prozedura arautzen duten arauen zuzen ezin daitekeen arau-hauste batean oinarrituta egon behar da, eta espedientean justifikatu egin beharko da arrazoa. Prozedurari uko egiteko erabakia hartzeak ez du eragotziko berehala beste lizitazio-prozedura bat hastea.

## **VI.- KONTRATUA GAUZATZEA**

### **27. KLAUSULA.- KONTRATUAREN ARDURADUNA**

Kontratazio Organoak kontratuaren arduradun bat izendatuko du, eta hari egokituko zaio kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea, erabakiak hartzea eta beharrezko jarraibideak ematea itundutako prestazioa behar bezala gauzatzen dela ziurtatzeko, udalak esleitzen dizkion eskumenen esparruan.

Kontratuaren arduraduna pertsona fisiko edo juridiko bat izan daiteke, udalari lotutakoa edo harekin zerikusirik ez duena.

Era berean, kontratuaren arduradunak laguntzaileak izan ahal izango ditu, lanbide-tituluen edo ezagutza espezifikoaren arabera, eta horiek kontratua esleitzeko ebazpenean bertan identifikatuko dira.

Kontratuaren arduraduna da esleipendunaren eta kontratazio-organoaren arteko solaskidea.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Bere eginkizunak betetzeko, arduradunak eta harekin lankidetzan aritzen direnek sarbide librean izango dute kontratuaren xedea gauzatzeko lekuetara, eta egokitzat jotzen dituzten ikuskapenak egin ahal izango dituzte, kontratistak koordinatzaile izendatutako pertsonak lagunduta, baldin eta kokapen horiek eta baldintza teknikoak erabakigarriak badira kontratuaren xede diren prestazioak garatzeko.

Era berean, egoki iritzitako informazioa eta dokumentazioa eskatu ahal izango dute, eta kontratuaren xedea behar bezala betetzeko eta kontratua gauzatzean sor daitezkeen gorabeherak konpontzeko beharrezkoak diren bilerak sustatu eta deitu ahal izango dituzte.

Kontratuaren arduradunak ezarriko ditu jarraibide egokiak.

Zehazki, eginkizun hauek dagozkie:

a) Egikaritzapena kontratuaren baldintzetan eta aurreikusitako iraupen-epetan garatzen dela egiaztatzea.

b) Kontratazio-organoari edozein motatako ez-betetzeen berri ematea, eta, hala dagokionean, honako hauek proposatzea: zigorrak ezartzeko prozedura hastea, kontratua etetea, kontratua suntsiaraztea eta behar diren neurri guztiak hartzea kontratua behar bezala betetzen dela bermatzeko edo administrazioari enpresa kontratistaren ez-betetzeak eragindako kalte-galerak ordaintzeko.

c) Kontratuan egin beharreko edozein aldaketa gomendatzea, hala nola espezifikazioak, jarraibideak eta eragiketa eraginkorragoak egiteko beste betekizun batzuk.

d) Kontratazio-organoaren jarraibideak betez, kontratuari atxikitako giza baliabideak edo baliabide materialak aldatzeko baimena ematea, baldin eta aldatu beharrik ez badago.

Kontratua exekutatu bitartean kontratuaren arduraduna edo laguntzaileak aldatzen badira, idatziz jakinaraziko zaio enpresa kontratistari.

Esleipendunak nahitaez bete beharko ditu kontratuaren arduradunak ematen dituen jarraibideak.

## **28. KLAUSULA.- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZAK**

### **28.a.- Gauzatzeko baldintza bereziak**



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

- Esleipendunak kontratua gauzatuko du bertan adierazitako moduan eta baldintzetan, eta Administrazio Klausula Berezien Agiri honetan, Baldintza Teknikoen Agirian eta esleipendunak aurkeztutako eskaintzan xedatutakoaren arabera, bai eta kontratuaren arduradunak, horiek interpretatzeko, emandako jarraibideen arabera ere.

- Lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan aplikagarriak diren legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko xedapenak bete beharko ditu kontratuak.

- Kontratua esleipendunaren arrisku eta menturaren arabera gauzatuko da.

- Esleipenduna arduratuko da hornitu beharreko ondasunen kalitateaz, bai eta kontratua gauzatzean egindako ez-egiteek, akatsek, metodo desegokiek edo ondorio okerrekin administrazioari edo hirugarrenei eragindako ondorioez ere.

Era berean, hornitutako elementuen kalitate teknikoaz arduratuko da, baita garatzen dituen lanek eta egindako prestazioez ere, eta kontratua gauzatzean egindako omisio, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrekin udalarentzat edo hirugarrenentzat izan ditzaketan ondorioez.

Esleipendunaren betebeharra izango da kontratua gauzatzeak eskatzen dituen eragiketen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte-galera guztiak ordaintzea.

- Pertsona juridikoak ekipamendu eta giza baliabide egokiekin egin beharko du hornidura, eta uneoro erantzun beharko die lanen ondorioz sortzen diren beharrei. Proposamenean jasotako baliabide teknikoak ere aurkeztuko ditu, eta, oro har, lanak behar bezala egiteko behar diren guztiak.

- Horniketa esparruan enpresa bateko baino gehiagoko langileak egon behar badira, edo kultura-etxeke langileek zerbitzua ematen duten bitartean egiten bada, zerbitzua hasi aurretik, enpresa-jardueren koordinazioari buruzko urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez, enpresa eta langile autonomo guztiek lankidetzan jardun beharko dute, eta informazioa trukatu beharko dute egingo dituzten jardueren arrisku espezifikoak buruz, jarduera horietako langileei eragin diezaieketenean. Parte hartzen duten beste enpresen berri, bai eta jarduerak batera egiteak dakartzan arriskuen berri emango diete beren langileei, eta beharrezkoak eta egokiak diren koordinazio-bitartekoak ezarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da laneko arriskuen ebaluazioan eta prebentzio-jardueren plangintzan.

- Udalak edozein unetan eta edozein bide erabiliz kontrolatu, egiaztatu eta gainbegiratu ahal izango du kontratu-betebeharrak behar bezala betetzen direla eta kontratua behar bezala gauzatzen dela.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

Horretarako, Udalak egokitzat jotzen dituen kanpoko laguntzak eskatu ahal izango ditu, kontratuko betebeharrak behar bezala betetzen direla egiaztatzeko edo ikuskatzeko, bai eta lanen garapenean kalitate-maila egokia dela egiaztatzeko ere.

Esleipendunak kontratuaren xede den prestazioarekin lotuta Udalak eskatzen dizkion datu guztiak emango ditu, eta, inolako kostu gehigarririk gabe, behar adina laguntza emango du, baita kontratatutako hornidurarekin lotutako lan-, administrazio- edo bestelako dokumentaziorako sarbidea ere.

Esleipendunak ezin izango ditu oztopatu Udalak egiten dituen ikuskapen- eta kontrol-lanak.

- Esleipendunak bete egin beharko ditu Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoak babesteari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoan (aurrerantzean, DBEO), eta indarrean dagoen bitartean datuak babesteari buruz aplikagarri den beste edozein arauren ondoriozko betebeharrak. Kontratua, bere jardueren esparruan egiten dituen datu pertsonalen tratamenduagatik eta bere kontura eta erabakiagatik, arduradun den aldetik.

### 28-b.- kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.

#### - **Lan-baldintzak, gizarte-baldintzak eta ingurumena babestekoak**

Kontratatistak nahitaez bete behar ditu lan-arloan, gizarte-segurantzaren arloan, laneko segurtasun eta osasunaren arloan eta ingurumena babestearen arloan indarrean dauden lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak, bai eta agiri hauetan ezartzen direnak ere.

Era berean, lege xedapen hauek betetzera behartuta dago: azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena; Emakumeen eta Gizonen Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa; Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legea eta Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua, (39/1997 Errege Dekretu bidez onartua; baita kontratua gauzatzeko garaian indarren sartzan diren lege xedapenak ere.

Kontratatistak kontratua gauzatzeko duen plantillari aplikatuko dizkio - gutxienez - Enpresa kontratatistaren jardura kokatzen den sektorean dagoen eremu txikieneko azken sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritako lan-baldintzak,

hargatik eragotzi gabe indarrean dauden eta bertan xedatutakoa hobetzen duten beste enpresa-hitzarmen edo -itun batzuk.

Kontratua gauzatzeko aldi osoan, enpresa kontratistak kontratuari atxikitako langileen lan-baldintzak mantendu beharko ditu, aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboaren arabera, eta ez ditu baldintza horiek okertuko, nahiz eta hitzarmen kolektiboan indarraldia amaitzeari buruzko legezko edo hitzarmenezko aurreikuspenak aplikatuz hitzarmen horrek gerora bere indarraldia gal dezakeen. Betebehar hori betetzat joko da baldin eta lan-baldintzei eusteko betebeharra berehala betetzen den unean indarrean dauden lan-baldintzak mantentzen badira, baldin eta lan-baldintza horiek aldatu egin badira enpresa kontratistaren eta langileen ordezkarien artean lortutako akordioaren bidez, baina soldata-baldintzak ezin dira inola ere izan aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritakoak baino txikiagoak. Hori egiaztatzeko eskatzen zaion edozein informazio edo dokumentazio eman beharko dio kontratistak kontratazio-organoari.

#### **- hizkuntza-baldintzak**

Enpresa kontratistak kontratua gauzatzen den bitartean, bi hizkuntzen koofizialtasuna zaindu beharko dute, euskara eta gaztelania, eta beren jarduera elebitasun-irizpideei eta herritarren hizkuntza-eskubideak errespetatzeari lotuta egongo da, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizko 10/1982 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuan eta Administrazioaren normalizazio-prozesuak arautzen dituen 86/1997 Dekretuan jasotako xedapenekin bat etorritik. Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legea.

Nolanahi ere, elebidunak izango dira pertsona edo enpresa kontratistak kontratuaren xede diren prestazioak garatzean egiten dituen komunikazio orokor guztiak.

Komunikazio orokortzat hartzen dira:

- Errotulazioa eta seinaleztapena
- Informazioak, publizitatea eta iragarkiak.
- Megafonia bidez igorritako komunikazioak
- Herritarrak oro har hartzaile dituen beste edozein.

#### **- Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko baldintzak**

Enpresa esleipendunak, kontratua gauzatzean, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko neurriak ezarri beharko ditu enplegua lortzeari, sailkapen pertsonalari, mailaz igotzeari, iraunkortasunari, prestakuntzari, ordainsariei, laneko kalitateari eta egonkortasunari, lanaldiaren iraupenari eta



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

antolamenduari dagokienez, bai eta kontratua gauzatzeari atxikitako langileen bitzitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa bateratzen laguntzen duten neurriak ere, Emakumeen eta Gizonen berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak ezartzen duenaren arabera.

Enpresa esleipendunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratua gauzatzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material osoan, eta saihestu egin beharko du emakumeak diskriminatzen dituen edozein irudi edo estereotipo sexista, eta sustatu egin beharko du berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta genero-rol eta -identitateen pluraltasunaren balioak dituen irudia.

### **28-c.- neurrira egindako altzariak gauzatzeko baldintza bereziak**

- Altzariak fabrikatu aurretik, erabili beharreko materiala eta kolore-gama adostu beharko dira kontratuaren arduradunarekin.
- Adjudikazioduna izango da fabrikatu beharreko altzarien neurri zehatzak hartzeaz arduratuko dena, eta bere ardura bakarra izango da neurketa-akatsen ondorioz horretarako erabiltzen den lekuan ezin kokatzea, eta bere kontura izango dira altzaria berregiteko edo berria fabrikatzeko gastuak.

### **29. KLAUSULA. FUNTSEZKO KONTRATU-BETEBEHARRAK**

Honako hauek izango dira funtsezko kontratu-betebeharrak:

- Kontratuaren betebegar nagusia betetzea, kontratuaren klausuletan, baldintza-agiri honetan, eta Baldintza Teknikoen Agirian ezarritakoari hertsiki lotuta, baita esleipendunaren proposamen teknikoan ezarritakoari ere, azken kasu horretan Udalak atzera bota ez dituen alderdiei dagokienez bakarrik..
- Hornidura eta instalaziorako eskainitako entrega-epea betetzea.
- Eskainitako berme-epea betetzea.
- Lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan aplikagarriak diren eta indarrean dauden lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak betetzea.
- Hornidura ematea, unean-unean aplikatzekoa den sektoreko araudian xedatutakoaren arabera. Ondorio horietarako, kontratistak zein esleipendunaren langileek une bakoitzean indarrean dagoen araudiak eskatzen



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

duen edozein betebeharrak betetzen dutela egiaztatzen duten ziurtagiri guztiak izan beharko dituzte.

- Kontratua gauzatzeko egin beharreko eragiketen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte eta galera guztien ordaina.

### **30. KLAUSULA.- LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA**

Kontratuaren ezaugarriak direla eta, ezin dira laga kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak, ez eta kontratuaren zati bat azpikontratatu ere.

### **31. KLAUSULA.- ZIGORRAK**

Kontratuaren ez betetzeak edo kontratua behar bezala ez betetzeak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen arabera, kontratua betetzea bermatzeko legeak ezarritako penalizazioak aplikatzea ekar dezake (kontratuaren zenbatekoaren %4a), edo baita, aplikazio-antolamenduen arabera kontratua bertan behera uztea.

Era berean, kontratuaren prezioaren% 1eko zigorrak ezarriko dira (BEZik gabe) 29. klausulan jasotako funtsezko kontratu-betebeharrak ez betetzeagatik, bai eta 28. klausula betearazteko baldintza bereziak ez betetzeagatik ere.

Gainera, SPKLren 193. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz, zigorra ezarri ahal izango da kontratua gauzatzeko finkatutako epe osoa ez betetzeagatik: kontratuaren prezioko 1.000 euroko 0,60 euro (BEZa kanpo), kontratua gauzatzeko epea murriztea eskaini ez bada. Esleipendunak murrizketa hori eskaini badu, kopuru horri eragiketa honen emaitza gehituko zaio:

$$\frac{a \times b}{100}$$

izanik:

a: hornitzeko falta diren altzarien zenbatekoa

b: lizitazioan entregatzeko epea murrizteagatik lortutako puntuak.

Zigorrak kontratistari ordainketa gisa ordaindu behar zaizkion kopuruetatik kenduko dira, edo bermetik, horiek kendu ezin direnean. Kasuan kasuko

erreklamazioa egingo da, bermea gainditzen duten zenbatekoekin, eta egiaztatzen diren kalte-galerei metagarriak izango dira.

### **32. KLAUSULA. UDALAREN ESKUMENAK**

Udalari dagozkio hainbat eskumen, hala nola kontratua interpretatzea, kontratuaren betearazpenak eskaintzen dituen zalantzak argitzea, interes publikoko arrazoiak direla-eta aldatzea, kontratua egikaritzearen ondorioz kontratistari egotz dakioken erantzukizuna deklaratzeko, kontratuaren egikaritzapena etetea, kontratuaren suntsiarazpena erabakitzea eta suntsiarazpen horren ondorioak zehaztea, betiere Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezarritako mugen barruan eta eskakizun eta ondorioei jarraikiz.

Era berean, kontratua egikaritzen den bitartean kontratistek garatutako jarduerak ikuskatzeko ahalmenak ditu kontratazio-organoak, aipatu Legean kontratu mota bakoitzerako ezarritako moduan eta mugekin.

Aurreko artikuluan ezarritako eskumenei buruzko erabakiak hartzeko gauzatzen diren prozeduretan kontratistari entzunaldia eman beharko zaio.

Hartarako emandako erabakiek administrazio-bidea agortuko dute, eta berehala betearazi beharrekoak izango dira.

### **33.- KLAUSULA.- KONTRATUA ALDATZEA**

SPKLn xedatutakoaren arabera, Udalak kontratua aldatu ahal izango du, interes publikoko arrazoiengatik, premia berriak edo ustekabeko arrazoiak direla-eta, bai eta horniduraren benetako baldintza fisikoetara egokitzeko eta, hala badagokio, efizientzia eta efikazia handiagoaren alde egiteko ere.

Kasu horietan, kontratazio-organoak erabakitako aldaketak derrigorrezkoak izango dira enpresa kontratistarentzat, 205. artikuluan jasotako kontratu-aldaketen kasuetan izan ezik; izan ere, aldaketa horiek nahitaezkoak izango dira baldin eta, bakarka edo batera hartuta, kontratuaren zenbatekoa aldatzea badakarte (bai altakoa, bai beherakoa), eta aldaketa hori ez bada kontratuaren hasierako prezioaren (BEZik gabe) ehuneko 20 baino handiagoa.

### **34. KLAUSULA.- HARRERA ETA BERME-EPEA**

Kontratua betetzat joko da esleipendunak, kontratuaren baldintzen arabera eta Udalaren nahierara, prestazio osoa egin duenean, hau da, hornidura eta instalazioa, eta Udalak harrera-akta formalizatzen duenean, hornidurak behar bezala funtzionatzen duela egiaztatzeko.

Une horretan, udalak erabakiko du hura hartzeko moduan dagoen ala ez eta ezarritako aginduak betetzen dituen, eta, hala badagokio, jarraibide zehatzak emango zaizkio kontratistari, jasotako akatsak zuzentzeko edo beste hornidura bat egiteko, itundutakoaren arabera.

Kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo akatsen ondorioz, hornitutakoa ez badatoz bat kontratatutako prestazioarekin, Udalak atzera bota ahal izango du, eta ez du ordaindu beharrik izango, edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Hori guztia, 31. klausulan aurreikusitakoari kalterik egin gabe. Udalak dagozkion zigorrak eskatu ahal izango ditu, berandutzeak eragindako kalte-galeren ordainaz gain, kontratatutako prestazioak gaizki betearaztea eta/edo kontratuko beste edozein baldintza ez betetzea.

Berme-epea esleipendunak eskainitakoa izango da, eta ezingo da 2 urtetik beherakoa izan.

Berme-epe horretan hornitutako ondasunetan akatsik edo akatsik dagoela egiaztatzen bada, Kontratazio Organoak eskubidea izango du kontratistari erreklamatzeko desegokiak direnak birjar ditzala edo, nahikoa bada, konpon ditzala.

Baldin eta kontratazio-organoak uste badu hornitutako ondasuna, berme-epean zehar, ez dela egokia lortu nahi den helbururako, kontratistari egotz dakizkiokeen akatsen edo akatsen ondorioz, eta uste badu hura berrezartzea edo konpontzea ez dela nahikoa izango helburu hori lortzeko, epe hori amaitu baino lehen atzera bota ahal izango du, eta esleipendunaren kontura utzi, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da. Hala badagokio, prezioa berreskuratzeko.

Pieza, zati edo elementuren batek berme-aldian hiru aldiz baino gehiagotan huts egiten badu, betetzen duen funtziorako diseinu-, fabrikazio- edo aukeraketa-akats bat duela ulertuko da, eta inolako kargurik gabe ordezkatu beharko da kokatuta dagoen leku guztietan.

Berme-epea amaitu eta Udalak ez badu klausula honetan aipatzen den eragozpenik edo salaketarik formalizatu, kontratistak ez du erantzukizunik izango egindako prestazioagatik.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### **35. KLAUSULA.- KONTRATUA SUNTSITZEA.**

Kontratu suntsitzeko arrazoi izango dira SPKLaren Testuaren 211. eta 306. artikuluetan ezarritakoak.

### **36. KLAUSULA.- ESKUMENEN JURISDIKZIOA**

Kontratu honen ondoriozko gai eztabaidatsuek kontratazio-organoak ebatziko ditu, eta hartzen dituen erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari .

Administrazio-bidea amaitzen duten eta berehala betearaztekoak diren egintzen aurka errekurtoa aurkeztu ahal izango da, berraztertze errekurtoaren bidez, hilabeteko epean, udaletxean bertan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtoaren bidez, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitako moduan.

Auziren bat egongo balitz, esleipendunak bere foru jurisdikzionalari espreski uko eginez, Gipuzkoako Epaitegi eta Auzitegitara jotzeko konpromezua adierazten du.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaría  
idazkaritza@astigarraga.eus

### I. eranskina - Erantzukizunpeko adierazpenaren eredu

.....jaunak/andreak, helbidea  
.....eta  
.....zenbakidun NAN agiria duenak, norbere izenean  
edo ..... gisa (adierazi ordezkartzaren  
ahalmenak; administrari bakarra, apoderatua...), helbidea  
..... eta  
.....zenbakidun IFK duen  
.....enpresaren ordezkari gisa, lizitazioan  
parte hartzeko, Oñatiko Udalaren aurrean,

### HONAKO HAU ADIERAZTEN DU, BERE ERANTZUKIZUNPEAN

**LEHENENGOA. ASTIGARRAGAKO "ERRIBERA" KULTUR ETXEKO  
ALTZARIAK HORNITZEKOKONTRATUAREN ... ZKIKO LOTEAREN**  
kontratazioan parte hartzera doala

**BIGARRENA.** 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen espainiar ordenamendu juridikorako transposizioa egiten duen Sektore Publikoko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 140. artikulua lehengo atalak zerbitzu-kontratuaren esleipendun izateko exijitzen dituen aurretiazko eskakizun guztiak betetzen dituela; honako hauek, hain zuzen ere:

- Exijitzen diren kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionaleko eskakizunak betetzen dituela.
- Pertsona juridikoa bada, sozietatea baliozko moduan eratuta dagoela eta, sozietatearen helburuaren arabera, lizitaziora aurkez daitekeela, eta adierazpenaren sinatzaileak dagokion ordezkagarritasuna duela proposamena aurkezteko.
- Ez duela bere kabuz edo hedapenez kontratatzeko debekurik, SPKLaren 71.3 artikulua aplikatzearen ondorioz, eta indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela.
- Atzerriko enpresen kasuan, zuzenean edo zeharka kontratutik sor daitezkeen gorabeheretarako, Espainiako edozein lege-arlotako Epaitegiren eta Auzitegiren jurisdikziopean jartzen direla, eta, hala balegokio, lizitatzailerari dagokiekeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko eginez.



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

- Honako hau dela jakinarazpenetarako helbide elektronikoa:

.....

**HIRUGARRENA.** Adierazpen honen bigarren atalean aipatzen diren agiriak badituela eta horiek baliozkoak direla egiaztatzeko konpromisoa hartzen duela, esleipendun gisa proposatzen badute edo horretarako errekerimendua egiten dioten edozein unetan.

Eta hori jasota gera dadin, honako adierazpen hau sinatzen dut.

.....n, 2020ko .....ren ....(e)(a)n.

**Sinadura (sinadura eta enpresaren zigilua)**



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### II. ERANSKINA -ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

.....jaunak/andreak, helbidea  
 .....eta  
 .....zenbakidun NAN agiria duenak, norbere izenean  
 edo ..... gisa (adierazi ordezkartzaren  
 ahalmenak; administrari bakarra, apoderatua...), helbidea  
 ..... eta  
 .....zenbakidun IFK duen  
 .....enpresaren ordezkari gisa ETA  
 .....jaunak/andreak, helbidea  
 .....eta  
 .....zenbakidun NAN agiria duenak, norbere izenean  
 edo ..... gisa (adierazi ordezkartzaren  
 ahalmenak; administrari bakarra, apoderatua...), helbidea  
 ..... eta  
 .....zenbakidun IFK duen  
 .....enpresaren ordezkari gisa

#### HONAKOA ADIERAZTEN DUTE

Aldi Baterako Enpresa-elkarte gisa formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela, %...(e)ko eta %...(e)ko partaidetzekin hurrenez hurren, eta ..... jauna/andrea izendatzen dutela kontratuaren ondoriozko eskubideak erabiltzeko eta betebeharrak betetzeko behar adinako ahalordedun elkartearen ordezkari edo apoderatu bakar, kontratua azkentzen den arte.

Eta .....n 2020ko .....ren ...(e)(a)n egiten dugun adierazpen honekiko adostasuna erakusteko

Izp.:

Enpresaren zigilua

Izp.:

Enpresaren zigilua



## Astigarragako Udala

Idazkaritza – Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.eus

### III. eranskina: Proposamen-ekonomikoaren eredia (C gutun-azala)

Nik, .....  
..... jaunak

(helbidea: .....,

.....PK:.....,

NAN: ....., telefono-zenbakia: ....., eta

posta elektronikoko helbidea: .....)

prozedura osoa Udalar

jakinazteko, nire gaitasun juridikoaren eta jarduteko nire gaitasunaren jabe

oso izanik, nire izenean (edo ..... jauna/andrearen PK:

....., telefono-zenbakia: ....., eta NAN edo IFK:

..... -bata ala bestea, pertsona fisikoa ala juridikoa izan- ordezkar

gisa), **ASTIGARRAGAKO "ERRIBERA" KULTUR ETXEKO ALTZARIAK**

**HORNITZEKO KONTRATUAREN 1. LOTERAKO**, Astigarragako Udalak deitu

duen lehiaketaren berri izanik, honako hau

#### ADIERAZTEN DUT:

1) Konpromisoa hartzen dudala 1. loteko (KATALOGOKO ALTZARIAK) altzariak HORNITU eta INSTALATZEKO honako prezio honetan:

lizitazio-prezioa (BEZik gabe)	EGITEN DUEN ESKAITZA: PREZIOA BEZik GABE	Baja zifra absolututan	Baja (%)
88.089,29 euro			

Eskaintza ekonomikoa, BEZik gabe .....EURO dela

Eskaintza hori lizitazio-prezioari dagokionez, BEZik gabe, .....euroko baja dela, hots, % .....

Sinadura



## Astigarragako Udala

Idazkaritza • Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.net

### V. eranskina: Proposamen-ekonomikoaren eredia (C gutun-azala)

Nik, .....  
 ..... jaunak  
 (helbidea: .....  
 .....PK:.....,  
 NAN: ....., telefono-zenbakia: ....., eta  
 posta elektronikoko helbidea: .....) prozedura osoa Udalar  
 jakinarazteko, nire gaitasun juridikoaren eta jarduteko nire gaitasunaren jabe  
 oso izanik, nire izenean (edo ..... jauna/andrearen PK:  
 ....., telefono-zenbakia: ....., eta NAN edo IFK:  
 ..... -bata ala bestea, pertsona fisikoa ala juridikoa izan- ordezkar  
 gisa), **ASTIGARRAGAKO "ERRIBERA" KULTUR ETXEKO ALTZARIAK  
 HORNITZEKO KONTRATUAREN 1. LOTERAKO**, Astigarragako Udalak deitu  
 duen lehiaketaren berri izanik, honako hau

### ADIERAZTEN DUT:

1) Konpromisoa hartzen dudala 2. loteko (NEURRIRA EGINDAKO  
 ALTZARIAK) altzariak EGIN, HORNITU eta INSTALATZEKO , honako prezio  
 honetan:

<b>lizitazio-prezioa (BEZik gabe)</b>	<b>EGITEN DUEN ESKAINZA: PREZIOA BEZik GABE</b>	Baja zifra absolututan	Baja (%)
11.773,55 euro			

Eskaintza ekonomikoa, BEZik gabe .....EURO dela

Eskaintza hori lizitazio-prezioari dagokionez, BEZik gabe, .....euroko baja  
 dela, hots, % .....

Sinadura



## Astigarragako Udala

Idazkaritza • Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.net

### VI. Eranskina- gauzatze-epeari buruzko adierazpena (c gutun-azala).

Nik, .....  
jaunak/andereak  
(helbidea: .....  
.....PK:....., NAN: .....  
telefono-zenbakia: ....., eta posta elektronikoko helbidea:  
.....) prozedura osoa Udalari jakinarazteko, nire gaitasun  
juridikoaren eta jarduteko nire gaitasunaren jabe oso izanik, nire izenean (edo  
..... jauna/andrearen PK:....., telefono-  
zenbakia: ....., eta NAN edo IFK: ..... -bata ala  
bestea, pertsona fisikoa ala juridikoa izan- ordezkari gisa), **ASTIGARRAGAKO  
"ERRIBERA" KULTUR ETXEO ALTZARIAK HORNITZEKO** Astigarragako  
Udalak duen lehiaketaren berri izanik, honako hau

#### HONAKOA ADIERAZTEN DUT:

1) Konpromisoa hartzen dudala ... .. zenbakidun loteko altzarien horniketa  
eta instalazioaren kontratua ... aste epean gauzatzeko.

2) Eskainitako epea eskatzen den gehinetako epea ... astez murriztea  
dakarrela.

Eta adierazpen horrekiko adostasunaren erakusgarri, honako adierazpena  
sinatzen dut, .....n, 2020ko .....ren .....(e)(a)n.

Izp.:



## Astigarragako Udala

Idazkaritza • Secretaria  
idazkaritza@astigarraga.net

### VI. Eranskina- berme-epari buruzko adierazpena (c gutun-azala).

Nik, .....  
jaunak/andereak  
(helbidea: .....  
.....PK:....., NAN: .....  
telefono-zenbakia: ....., eta posta elektronikoko helbidea:  
.....) prozedura osoa Udalari jakinarazteko, nire gaitasun  
juridikoaren eta jarduteko nire gaitasunaren jabe oso izanik, nire izenean (edo  
..... jauna/andrearen PK:....., telefono-  
zenbakia: ....., eta NAN edo IFK: ..... -bata ala  
bestea, pertsona fisikoa ala juridikoa izan- ordezkarri gisa), **ASTIGARRAGAKO**  
**"ERRIBERA" KULTUR ETXEO ALTZARIAK HORNITZEKO** Astigarragako  
Udalak duen lehiaketaren berri izanik, honako hau

#### HONAKOA ADIERAZTEN DUT:

1) Konpromisoa hartzen dudala ... .. zenbakidun loteko altzarietzako ...  
urtetako hilabeteko berme-epa ezartzeko.

2) Eskainitako epea eskatzen den gutxieneko epea ... urtez luzatzea  
dakarrela.

Eta adierazpen horrekiko adostasunaren erakusgarri, honako adierazpena  
sinatzen dut, .....n, 2020ko .....ren .....(e)(a)n.

Izp.: